

Gmina i Miasto Nisko  
Burmistrz Gminy i Miasta Nisko  
Plac Wolności 14  
37-400 Nisko  
ZP.271.49.2018

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# **Zakup gazu ziemnego dla Gminy i Miasta Nisko oraz podległych jednostek organizacyjnych na rok 2019**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zatwierdzam w dniu:

**19.11.2018 r.**

**Z up. BURMISTRZA  
mgr Teresa Sulkowska  
Zastępcą Burmistrza**

## 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina i Miasto Nisko  
Burmistrz Gminy i Miasta Nisko  
Plac Wolności 14  
37 – 400 Nisko  
Sekretariat tel. (015) 8415-643  
Fax (015) 8415-630  
Strona internetowa: [www.nisko.pl](http://www.nisko.pl)  
e-mail: [przetargi@nisko.pl](mailto:przetargi@nisko.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm).
- 2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
  2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126),
  3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477),
  4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479).

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup gazu ziemnego dla Gminy i Miasta Nisko oraz podległych jednostek organizacyjnych na rok 2019”**
- 3.2 Do wymagań ogólnych dla przedmiotu umowy należy przyjąć:
  1. Zamówienie obejmuje kompleksową dostawę (sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji) gazu ziemnego na potrzeby Zamawiającego do punktów poboru określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ.
  2. Szczegółowe dane dotyczące dostawy i sposobu jej wykonania:
    - 1) Zamawiający zamawia dostawę gazu na okres od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie dostawy paliwa gazowego nastąpi nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków przyłączenia do sieci OSD, oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania obowiązujących umów kompleksowych (sprzedaży i dystrybucji paliwa gazowego) z dotychczasowym dostawcą oraz po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy. Obecne umowy wymagają wypowiedzenia i kończą się z dniem 31.12.2018r.
    - 2) Zamawiający zamawia paliwo gazowe w poszczególnych miesiącach roku umownego w szacunkowych ilości zgodnie z załączonym wykazem.
    - 3) Alternatywne źródło energii w przypadku przerw lub ograniczeń w dostarczaniu paliwa gazowego - brak.
    - 4) Rozliczenia za dostarczone paliwo gazowe odbywać się będą na podstawie odczytów wskazań istniejącego układu pomiarowo – rozliczeniowego (gazomierza). Okres rozliczeniowy będzie zgodny z postanowieniami pkt 4.3.3.

Taryfy Operatora Usług Dystrybucyjnych dla usług dystrybucji paliw gazowych w zakresie liczby odczytów dla danej grupy taryfowej.

- 5) Wynagrodzenie wykonawcy w okresie rozliczeniowym stanowić będzie suma opłat za faktyczne zużycie paliwa gazowego, opłatę abonamentową, opłatę sieciową stałą, opłatę sieciową zmienną. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.  
Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez wykonawcę. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie .... dni od daty wystawienia zamawiającemu faktury VAT. Zamawiający będzie wykorzystywał paliwo na cele grzewcze, na potrzeby własne związane z prowadzoną działalnością. Zamawiający informuje, że nie jest płatnikiem podatku akcyzowego. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej
- 6) Rozliczenie przesyłu gazu nastąpi na podstawie aktualnych w danym momencie taryf Sprzedawcy i taryf Operatora systemu dystrybucyjnego zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 7) Stawki podane przez wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkiem:
  - a) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT wówczas ceny jednostkowe gazu oraz szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie zostaną zmienione o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT wynikającej z właściwych przepisów, od dnia ich wejścia w życie,
  - b) w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika ze zmiany taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
  - c) taryfy określone przez wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy taryfy zatwierdzone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki będą niższe od taryf wynikających w przedłożonej ofercie, wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem zamawiającego obniżone taryfy.
- 8) Umowę przygotowuje Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach będących przedmiotem zamówienia publicznego, według jednolitego wzoru umowy ustalonego z wybranym Wykonawcą.
- 9) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art.145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 10) Warunki rozwiązania umowy:
  - a) Rozwiązanie Umowy kompleksowej może nastąpić w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
  - b) Rozwiązanie Umowy kompleksowej może nastąpić za wypowiedzeniem przez każdą ze Stron z zachowaniem siedmiodniowego (7) okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy lub istotnych postanowień IRiESD przez drugą Stronę, pomimo uprzedniego wezwania jej do zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków w wyznaczonym,

- odpowiednim terminie. Za rażące naruszenie Umowy przez Odbiorcę uznaje się w szczególności nieustanowienie zabezpieczenia w przypadku i na zasadach określonych w Umowie i Ogólnych warunkach umowy. – „OWU”
- c) W przypadku, o którym mowa w punkcie VIII ust. 1 lit. c) Ogólnych warunków umowy, Sprzedawca może rozwiązać Umowę z zachowaniem siedmiodniowego (7) okresu wypowiedzenia.
  - d) W przypadku rozwiązania umowy wiążącej Sprzedawcę z OSD lub z OSP z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, skutkującego utratą możliwości dostarczania Paliwa gazowego do Odbiorcy, Sprzedawca niezwłocznie po otrzymaniu informacji o takim rozwiązaniu zobowiązuje się poinformować Odbiorcę o tym fakcie na piśmie. W takim wypadku Umowa ulega rozwiązaniu z dniem rozwiązania umowy wiążącej Sprzedawcę z OSD lub z OSP.
  - e) W przypadku, gdy okoliczność siły wyższej utrzymuje się nieprzerwanie dłużej niż trzydzieści (30) dni w Roku umownym, Strona, która została zawiadomiona o działaniu siły wyższej może rozwiązać Umowę z zachowaniem co najmniej czternastodniowego (14) terminu wypowiedzenia.
  - f) W przypadku zmiany dotychczasowego Sprzedawcy, Umowa z Odbiorcą końcowym ulega rozwiązaniu z końcem Miesiąca gazowego następującego po Miesiącu gazowym, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało złożone Sprzedawcy. Odbiorca ten może wskazać późniejszy termin rozwiązania Umowy.
3. Częściowa zmiana Sprzedawcy polegająca na zawarciu kolejnej umowy kompleksowej z kolejnym sprzedawcą i jednoczesnym zmniejszeniu Mocy umownej u dotychczasowego Sprzedawcy lub częściowym wypowiedzeniu Umowy z dotychczasowym Sprzedawcą, następuje zgodnie z procedurą zmiany sprzedawcy zawartą w IRiESD. W takiej sytuacji Moc umowna u dotychczasowego Sprzedawcy ulega zmniejszeniu z końcem Miesiąca gazowego następującego po Miesiącu gazowym, w którym oświadczenie o zmniejszeniu Mocy umownej zostało złożone Sprzedawcy. Odbiorca ten może wskazać późniejszy termin zmniejszenia Mocy umownej.
4. Wszelkie zmiany Umowy kompleksowej, jej wypowiedzenie lub rozwiązanie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem sytuacji określonych w Umowie i Ogólnych warunkach umowy.
5. Zamawiający informuje, iż jest zwolniony od akcyzy na podstawie art.31b ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1114 z późn. zm.). Zamawiający jako organ administracji publicznej jest odbiorcą wyrobu gazowego o kodzie CN 2711 21 00 Gaz ziemny w stanie gazowym.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową kompleksową mają zastosowanie w szczególności następujące akty prawne: Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 755 z późn. zm.). wraz z przepisami wykonawczymi, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
7. Wykonawca przyjmuje dodatkowo na siebie obowiązki:
- zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży gazu,
  - działania w zakresie wypowiadania dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży gazu,
  - reprezentowania przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług dystrybucji, w szczególności do uzyskania i przedłożenia Zamawiającemu – Uczestnikowi do podpisania niezbędnych dokumentów pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia

wniosku przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, reprezentowania odbiorcy końcowego w kontaktach z dotychczasowym Sprzedawcą gazu lub Operatorem Systemu Dystrybucji w sprawach związanych z procesem zmiany sprzedawcy.

8. Każda jednostka organizacyjna tj. Gmina i Miasto Nisko zawrze z Wykonawcą indywidualną umowę kompleksowej dostawy (sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji) gazu ziemnego dla zarządzanych przez siebie obiektów na warunkach określonych w niniejszym SIWZ-ie, które wykazane są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ**.
- 3.3 Wspólny Słownik Zamówień  
09123000-7 – gaz ziemny  
65200000-5 – Przesył gazu i podobne usługi  
65210000-8 – Przesył gazu
- 3.4 Zamawiający informuje, że oferty składane w przetargu nieograniczonym będą musiały obejmować całość zamówienia, ponadto:
- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - b) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art.67 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp.
  - c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - d) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert równoważnych.
  - e) Zamawiający nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają n.w. warunki udziału w postępowaniu :

L.p.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1.	<b>Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.</b> Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż: a) zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne <u>posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem</u> wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, b) zgodnie z art. 32 ust. 1 ustawy Prawo energetyczne <u>posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu</u> wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - w przypadku Wykonawców będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej lub posiada aktualną podpisaną umowę generalną z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji gazu na obszarze na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego - w przypadku Wykonawców nie będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej.
2	<b>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.</b> Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3.	<b>Zdolność techniczna lub zawodowa.</b> Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

### 5.3 Wykluczenie z postępowania.

5.3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12 do 23 ustawy Pzp, ponadto Zamawiający wykluczy również Wykonawców jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj:

5.3.2 Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

5.3.3 Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12 do 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp nastąpi po uwzględnieniu wszystkich okoliczności o których mowa w art.24 ustawy Pzp.

5.3.4 Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### 5.4 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.

5.4.1 Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenia wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

5.4.2 Ocena ofert odbywać się będzie dwuetapowo:

**Etap I** Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w: oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2 do SIWZ**, Oświadczeniu Wykonawcy dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania - **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

**Etap II** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie w/w Oświadczeń.

5.4.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza oraz nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### 5.5 Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

5.5.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.5.3 Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 5.5.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
- 5.5.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.5.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.5.1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.5.1.

## **5.6 Powierzenie wykonania zadania podwykonawcom.**

- 5.6.1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 5.6.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.6.3 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy – dotyczy również dalszego podwykonawcy.

## **5.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

- 5.7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne) W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferty wspólne będą musiały spełniać następujące wymagania:
- a) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z pełnomocnictwa – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

- b) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- c) wyznaczony lider umocowany będzie do otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- d) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum;
- e) w odniesieniu do wymagań wynikających z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp tj. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej oraz znajdowania się w zakresie wymagań określonych w SIWZ oferty składane przez Wykonawców składających ofertę wspólną zostaną ocenione pod kątem łącznego spełnienia wymagań zamawiającego przez występujących wspólnie wykonawców na podstawie złożonych przez nich dokumentów wymienionych w pkt 6.1.
- f) każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną oddzielnie musi wykazać, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania składając oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz składa w imieniu własnym dokumenty wymienione w pkt. 6.2.
- g) wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np: „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

5.8 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art.25 ust 1 pkt1 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu <b>Załącznik nr 2 do SIWZ</b>
2.	a) aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu gazem wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, b) aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - w przypadku Wykonawców będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej, lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu aktualnej umowy generalnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucyjnych na obszarze na którym znajduje się miejsce dostarczenia gazu ziemnego – w przypadku Wykonawców nie będących Właścicielami sieci dystrybucyjnej. <u>W/w dokumentu nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.</u>

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Pzp należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art.25 ust 1 pkt 3 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – <b>Załącznik nr 3 do SIWZ</b>
2.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku



podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W/w dokumentu nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.

- 6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców dokumenty określone w pkt 6.2 dotyczą każdego z nich oddzielnie.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa dla każdego z tych podmiotów oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w pkt 6.2.
- 6.5. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom nie będącym podmiotem na którego zasoby się powołuje, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania składa dla każdego z tych podwykonawców oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w pkt 6.2.
- 6.6. **Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1.**
- 6.7. Inne wymagane dokumenty:

L.p.	Wymagany dokument
1.	Wypełniony formularz oferty– <b>Załącznik nr 1 do SIWZ</b>
2.	<u>Pełnomocnictwo</u> do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione
3.	Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia niezbędnych zasobów na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego odnośnie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej - jeżeli dotyczy.
4.	Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli dotyczy.
5.	Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z: Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

	ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych – <b>Załącznik nr 6 do SIWZ.</b>
--	---

- 6.8 **W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Załącznik Nr 4 do SIWZ.**

**Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 6.9 Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 6.10 Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem” lub innego równoznacznego zapisu z zastrzeżeniem pisemnej formy zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.11 Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.12 Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6.13 Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.15 Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
- 6.16 Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1.

- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bip.nisko.pl](http://www.bip.nisko.pl).
- 7.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.7. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w ust. 7.8.
- 7.8. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej dotyczy to także czynności zmiany Oferty; powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
- 7.9. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.10. W związku z często słabą czytelnością pism przysyłanych do Zamawiającego faxem treść zapytań do niniejszej SIWZ prosimy przysyłać również w wersji elektronicznej pocztą e-mail na adres: [przetargi@nisko.pl](mailto:przetargi@nisko.pl).
- 7.11. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: w zakresie przedmiotu zamówienia – Paweł Mateja – w godz. 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku, pok. nr 29, tel. (015) 841 56 38 – Urząd Gminy i Miasta w Nisku, w zakresie formalności prawnych – Anna Wołoszyn, Michał Farion – w godz. 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku, pok. nr 12A, tel. (015) 841 56 61 – Urząd Gminy i Miasta w Nisku.
- 7.12. Adres do korespondencji – Urząd Gminy i Miasta w Nisku, Plac Wolności 14, 37 – 400 Nisko.
- 7.13. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 7.14. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5 000,00 zł słownie: (pięć tysięcy złotych 00/100)**
- 8.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia **27.11.2018 r.** do godz. **11:30**.
- 8.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Nadsański Bank Spółdzielczy z siedzibą w Stalowej Woli **68 9430 0006 0037 8343 2000 0001**,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 8.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 8.5. Dowód wniesienia wadium winien być załączony do oferty.

- 8.6 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym
- 8.7 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 8.8 Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 8.9 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 8.10 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.11 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.13 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.14 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.3. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 10.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 10.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście

oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

- 10.7. Wykonawca zamieszcza ofertę w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu opisanym w następujący sposób: **Oferta na: „Zakup gazu ziemnego dla Gminy i Miasta Nisko oraz podległych jednostek organizacyjnych na rok 2019” NIE OTWIERAĆ przed: 27.11.2018 r. godz. 12:00** oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się złożenie pieczęci).
- 10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.7 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 10.9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - POUFNE”

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr: 12 (Biuro Obsługi Klienta) do dnia 27.11.2018 r. do godz. 11:30.**
- 11.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **27.11.2018 r. do godz. 12:00.**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 20.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z zapisami art.86 ust.5 ustawy Pzp, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: [www.bip.nisko.pl](http://www.bip.nisko.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 12.1 Wykonawca musi podać cenę za realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonywaniem zamówienia.
- 12.2 Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o zakres wymieniony w Pkt. 3 niniejszej SIWZ oraz Załącznik – Zestawienie punktów poboru gazu dla Gminy i Miasta Nisko oraz podległych jednostek organizacyjnych zaopatrywanych w gaz.- **Załącznik nr 5 do SIWZ**
- 12.3 Ceny jednostkowe netto w formularzu cenowym (**Załącznik nr 1a**) należy podać w formie **0,00000 zł tj. z dokładnością do pięciu miejsc po przecinku.**
- 12.4 Wartość netto w formularzu cenowym (**Załącznik nr 1a**) należy podać z dokładnością **do dwóch miejsc po przecinku .**
- 12.5 Ceny jednostkowe za dostawę gazu pozostają niezmiennie w okresie sprzedaży poza przypadkami określonymi w Punkcie 3 SIWZ.

- 12.6 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 12.7 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 12.8 Przy porównywaniu ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT), z uwzględnieniem zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

**Uwaga!**

**Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.**

- 12.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **13 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA.**

- 13.1 Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.- PLN
- 13.2 Wszelkie przyszłe rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich.

### **14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 14.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Termin płatności	40%

- 14.2 Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<u>Cena (koszt)</u> Liczba punktów = (najniższa cena spośród wszystkich ofert/cena podana w ofercie) * 100 * 60%
2.	<u>Termin płatności</u> Liczba punktów = (termin płatności podany w badanej ofercie/najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert) * 100 * 40%

- 14.3 **Uwaga! Termin płatności należy podać w pełnych dniach – nie krócej niż 14 dni i nie dłużej niż 30 dni.**
- 14.4 Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
- 14.5 Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 14.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.11, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 14.7 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w

- postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 14.8 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.9 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.10 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
- 14.11 Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.12 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.13 Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie opisanym w art. 90.ust.1 ustawy Pzp.
- 14.14 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 14.15 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.16 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zajdą okoliczności o których mowa w art. 89 ustawy Pzp.

## **15 UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 15.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
- 15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - e) Dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - f) Nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - g) Unieważnieniu postępowania.
- Podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.4 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający udostępnia informacje o których mowa w ust. 15.3. na stronie internetowej [www.bip.nisko.pl](http://www.bip.nisko.pl).
- 15.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **16 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 16.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 16.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 16.1. jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) została złożona tylko jedna oferta,
  - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze
- 16.3 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 16.4 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 16.5 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych



Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **18 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 18.1 Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę wg. wzorów umów kompleksowych powszechnie stosowanych przez dostawców gazu i podmioty świadczące usługi dystrybucji.
- 18.2 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- 18.3 Ponadto umowa musi zawierać:
  - a) **okres obowiązywania umowy zgodny z SIWZ,**
  - b) **termin płatności faktury zgodnie z ofertą Wykonawcy**
  - c) **zasady odpowiedzialności stron z tytułu niedotrzymania warunków umowy,**
  - d) **warunki rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez strony.**
- 18.4 Umowa winna zawierać zapisy:
  - a) **Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy,**
  - b) **dokumenty zawierające specyfikację istotnych warunków zamówienia, oferta Wykonawcy, w tym formularz cenowy Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załączniki do niej.**
  - c) **w razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami umowy a zapisami SIWZ, pierwszeństwo mają zapisy SIWZ.**
  - d) **Strony ponoszą wobec siebie odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody (straty).**
  - e) **Pozostałe istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zostały opisane w Pkt 3 niniejszej SIWZ.**

## **19 PODWYKONAWCY**

19.1 Informacje dotyczące podwykonawców:

- 19.1.1 Dopuszcza się możliwość wykonania prac objętych przetargiem z udziałem podwykonawców, równocześnie Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać osobiście.
- 19.1.2 Zgodnie z zapisem pkt 5.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu oferty) części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeśli są znane). W przypadku braku określenia części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca całość zamówienia wykona samodzielnie.

## **20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, a w szczególności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 20.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.7 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 20.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 20.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 20.8 i 20.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.11 Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej zostały sprecyzowane w art. 182 – 198g.
- 20.12 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 20.13 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 20.14 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **21 ZWROT KOSZTÓW POSTĘPOWANIA**

- 21.1 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 21.2 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **22 UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **23 AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **24 POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 24.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 24.2 Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1.	Wzór oferty wraz z formularzem cenowym (Załącznik nr 1a)
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków
3.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4.	Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5.	Zestawienie punktów poboru gazu
6.	Oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą RODO